

TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Számvitel II.
A tantárgy neve angol nyelven:	Accounting II.
A tantárgy kreditértéke:	7
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BN-SZMVT2-07-KG
A tantárgy besorolása:	kötelező
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	magyar
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Gazdaságtudományi Intézet
A tanóra típusa és óraszám:	Előadás + gyakorlat, heti óraszám: 2+2, féléves óraszám: 0+0
Munkarend (nappali / levelező):	Nappali
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	[Számvitel I. (teljesítés)]

A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

A tantárgy célja a számviteli információs rendszer működtetésének magyarázata, valamint működési logikájának a megismertetése magasabb szinten. A tantárgy elsajátításával (az információs rendszer logikájának a magasabb szintű megértésével) a hallgató képes lesz ismereteit mind egyéni vagy társas vállalkozóként, mind általános gazdasági szakemberként hasznosítani, a rendszerben (a tantárgy mélységének megfelelően) meglévő információk megértésén és gyakorlatban történő feldolgozásán keresztül a saját gazdasági célokat szolgáló alkalmazásával.

A számvitel eme szintjének az elsajátítása már lehetőséget nyújt a megszerzett ismeretek munkaerőpiaci hasznosítására is, mindamelllett, hogy a tantárgy elsajátítása az önálló munkaerőpiaci megjelenést, illetve szerepvállalást magasabb szinten is biztosíthatja a saját számviteli információs rendszer létrehozásán, működtetésén, illetve piaci alapú hasznosításán keresztül.

A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

A számviteli információs rendszer működésének, illetve működtetésének magasabb szinten történő megismerése, a vállalkozás eredményének a fogalmi köre, annak értelmezése, az eredmény alakulása és annak az eredménykimutatásban történő bemutatása.

A számviteli információs rendszer működtetésének magasabb szintű szabályozása, valamint a rendszerben meglévő információtartalom teljességének értelmezése és feldolgozásának begyakorlása haladó szinten.

A hallgatók legyenek képesek a munkájuk során felmerülő számviteli problémák szakszerű kezelésére, valamint a számviteli szakemberekkel való érdemi együttműködésre.

A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A hallgató feladata előadáson a fogalmak értelmezése, az információs rendszer működési logikájának a megértése az adott témakörhöz kapcsolódóan, a felmerülő értelmezési és egyéb problémák felvetése a pontosítás érdekében.

A hallgató feladata szemináriumon az előzetesen megkapott gyakorlati feladatok órai értelmezése, illetve a bennük szereplő információtartalom szakszerű rögzítése a számviteli információs rendszerben.

Feladatát önállóan a helyén, önállóan a táblánál (plusz pontért), illetve kiscsoportos munka keretében végzi.

A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

A minimális gyakorlati pontszámok megszerzésének, vagyis a vizsgára bocsátásnak a feltétele a 6. és 11. heti szemináriumon megírandó, 25-25 pontos zárthelyi dolgozatok legalább 50%-os teljesítése együttesen, vagyis minimum 25 pont megszerzése. A 12. heti

szemináriumon a zárthelyik egyike pótolható, illetve javítható. A zárthelyi dolgozatok a félévi tananyaghoz kapcsolódó, a hallgatók számára előzetesen kiadott mintafeladatok mintájára készült gyakorlati feladatokból kerülnek összeállításra. A 2. zárthelyi megírását összefoglalás, a pótlást/javítást konzultáció előzi meg, melynek során a hallgatóknak lehetősége van a felkészülés során felmerült kérdések, illetve problémák felvetésére. Az 50 pontos írásbeli vizsga az elméleti anyag számonkérésére szolgál. A vizsgajegy így a gyakorlati pontszámokból és az írásbeli vizsgán elért eredményből áll össze, és az elégségeshez összességében 51, a közepeshez 63, a jóhoz 75 és a jeleshez 87 pont elérése szükséges. Az eredményes vizsga feltétele még az írásbeli vizsgán elért minimum 25 pont is!

Megajánlott jegy adható: Nem.

KÖTELEZŐ IRODALOM:

- Krapecz Imre: Számvitel II. Módszertani segédlet (E-book), BKF, 2012.
- Róth - Adorján - Lukács - Veit: Pénzügyi számvitel, MKKOK, 2008.
- Siklósi Ágnes, Sisa Krisztina, Veress Attila: Könyvvezetés és beszámolóképzés, Saldo, 2018.
- Laáb Ágnes: Számviteli ismeretek, érthetően, szórakoztatóan, Wolters Kluwer, 2016.
- Róth - Adorján - Lukács - Veit: Pénzügyi számvitel - Feladatok, MKKOK, 2009.